



S.C. HIDROCONSTRUCȚIA S.A.

Tradiție și modernitate

103-105 Calea Dorobanților,
Sector 1, Cod 010561
București – România

Capital social subscris și vărsat : 133.786.440 Lei
Nr. ord. reg. com.: J40/1726/12.04.1991; CIF:RO1556820
www.hidroconstructia.com; office@hidroconstructia.com

Telefon: +40.21.20.81.400
+40.21.20.81.411
Fax: +40.21.20.81.401
+40.21.20.81.402

PRINCIPALELE OBIECTIVE PENTRU ANUL 2015 ACTIUNI SI MASURI PENTRU REALIZAREA PREVEDERILOR BVC

Nr. crt.	Obiectiv	Actiunea
1.	Mentținerea firmei în topul firmelor de construcții din România și diversificarea domeniului de activitate.	<p>1.1. Participarea la licitațiile organizate în România pentru lucrări de construcții (protecție mediu, construcții edilitare, infrastructuri rutiere, amenajări hidrotehnice, etc.) care au finanțare asigurată;</p> <p>1.2. Extinderea pieței pe care activează societatea, prin participare la licitații ex-terne în domeniul construcțiilor (hidrotehnice, edilitare, etc.) organizate în țări din Uniunea Europeană, Republica Moldova, Orientul Mijlociu și alte zone geografice de interes;</p> <p>1.3. Asocierea cu firme românești și/sau străine în vederea participării la licitații și executia proiectelor de valori semnificative adjudecate în țară/străinătate;</p> <p>1.4. Consolidarea poziției de antreprenor general pentru executia proiectelor contractate în România.</p>
2.	Realizarea unei rate a rentabilității profitului brut calculată la veniturile din execuție proprie de minim 1,5%.	<p>2.1. Realizarea volumului de venituri de C + M, programat prin BVC an 2015, conform contractelor și graficelor de execuție anexate.</p> <p>2.2. Realizarea veniturilor din alte activități la nivelul minim programat prevăzut în BVC pentru anul 2015.</p> <p>2.3. Asigurarea dotării tehnice adecvate în funcție de structura lucrărilor programate pentru executat în anul 2015;</p> <ul style="list-style-type: none">- perfecționarea tehnologiilor de execuție la toate tipurile de lucrări de C+M care se execută în anul 2015;- continuarea implementării sistemului informatic integrat de gestionare și prelucrarea informațiilor conform Program aprobat de C.A.;- continuarea îmbunătățirii dotării tehnice pentru producerea agregatelor minerale, fabricarea și asternerea amestecurilor asfaltice;- continuarea îmbunătățirii organizării muncii și a metodelor de lucru pentru utilizarea eficientă a forței de muncă direct și indirect productivă; <p>2.4. Urmărirea încasării creanțelor conform prevederilor din contracte; corelarea scadențelor de plată a obligațiilor cu termenele de încasare a creanțelor și asigurarea necesarului de lichidități pentru plata salariilor, obligațiilor fiscale și datoriei către terți.</p>



Nr. crt.	Obiectiv	Actiunea
3.	Imbunatatirea calitatii fortei de munca si a conditiilor de lucru.	3.1. Atragerea tinerilor, atat din categoria personalului tehnic, cat si din cea a muncitorilor; selectarea viitorilor ingineri, economisti, arhitecti, etc.pentru asigurarea unui management performant la executarea lucrarilor contractate; 3.2. Acordarea de bonusuri pentru stabilitate, fidelitate si acordarea de facilitati - tichete de masa, tichete cadou, asigurari de accidente etc., toate in functie de realizarea indicatorilor de performanta programati prin BVC an 2015;
4.	Imbunatatirea gradului de utilizare a patrimoniului.	4.1. Punerea in valoare a terenurilor si constructiilor (ateliere, service auto, statii ITP etc.); valorificarea prin vanzare / inchiriere a celor care nu sunt folosite si pe care nu se pot dezvolta proiecte fezabile in perioada imediat urmatoare;
5.	Imbunatatirea sistemelor de management si cres-terea calitatii serviciilor si produselor.	5.1. Mentinerea certificarii sistemelor de management calitate, mediu si securi-tatea si sanatatea muncii, responsabilitatii sociale si securitatii informatiei; 5.2. Reinnoirea acreditatii laboratoarelor de incercari in constructii; 5.3. Controlul activitatii de contractare, controlul derularii contractelor cu furnizorii de servicii si produse; revizuire contracte - cadru pentru achizitia principalelor materiale, achizitia de utilaje/masini si prestari de servicii; 5.4. Controlul si gestionarea deseurilor prin inregistrarea acestora zilnic in SIH; 5.5. Evaluarea si tinerea sub control a riscurilor producerii de accidente si boli profesionale; asigurarea resurselor pentru diminuarea riscurilor si combaterea riscurilor la sursa; 5.6. Imbunatatirea functionarii sistemului de audit intern si de management al riscurilor; valorificarea constatarilor conform normelor interne.

**CONSILIUL DE ADMINISTRATIE,
PRESEDINTE,**

Ing. Mihaita Petrus Fundeanu